

## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เอน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เอน อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง โดยอาศัยอำนาจตามหมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานภารกิจเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกอบกับข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ก.อบต.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เอน จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เอน ดังต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้  
๑.๑.๑ คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เอน จะต้องมีความสมบูรณ์ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานภารกิจเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

#### ๒.๑ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันสมัครสอบ
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
  - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นทรงเกียดแก่สังคม
  - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
  - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/ (๕) ไม่เป็น...

การเมือง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำได้โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น (ในวันที่ทำสัญญาจ้าง)

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดติดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

#### ๓. หน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครใดที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไอน มีหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

#### ๔. วิธีการสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัครและค่าธรรมเนียมการสมัคร

##### ๔.๑ วิธีการสมัคร

- (๑) ผู้สมัครสอบติดต่อขอเอกสารใบสมัครได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไอน
- (๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามข้อ ๔.๒ ในวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วยข้อความ “ขอรับรองว่าสำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ
- (๓) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว หากผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องเจ้าหน้าที่จะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการสอบแข่งขันและต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่ใช้เข้ารับการสอบคัดเลือก หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับราชการ และเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไอน ประจำงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๘ ในครั้งนั้น

/(๔) ผู้สมัคร...

(๕) ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒. (๒.๑) และคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครสอบนี้ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง หากผู้สมัครจงใจกรอกรายละเอียดข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบหรือในภายหลังตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิของผู้สมัครสอบนำมาอย่างไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ดอนจะถิวว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบให้กับผู้สมัครสอบ

(๕) องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ดอน ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณรตามหนังสือที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๒๑ ออกตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้ว บวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสอบแข่งขัน ก็จะไม่นับผูกขาดให้ผู้สมัครเข้าสอบแข่งขัน

#### **๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร**

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ปรากฏชื่อสกุลของผู้สมัครพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) หลักฐานวุฒิการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) อย่างเป็นทางการที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบสำคัญทางทหาร (ส.ค.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (ส.ค.๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุนพร้อมสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนและให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุลไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกใบ จำนวน ๓ ใบ

(๖) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ต้นฉบับ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองประสบการณ์ทำงานในงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรสพร้อมสำเนา(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

#### **๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบพนักงานจ้าง ดังนี้**

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ค่าสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท  
(-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ออกใบรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้วหรือได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบ แล้วแต่กรณี เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด

/๕. วัน เวลา...



๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๘.๑ สอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อสอบปรนัย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เช่น ท่วงทิวจา อูบุณิสัย อารมณ์ ทักษะสติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านข้อเขียนจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนผ่านในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

๘.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ รวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อน อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อน จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับไปไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดิมอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่างภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อนพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถให้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ก็อาจพิจารณาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๑. เงื่อนไขการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

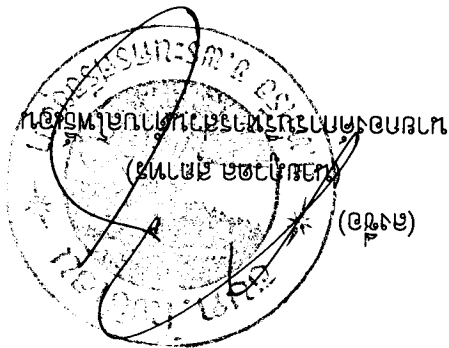
๑๑.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อน จะเรียกมาทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับการขึ้นบัญชีในครั้งนี้ วันเริ่มปฏิบัติงานและวันเริ่มสัญญาจ้างให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ก.อบต.) กำหนด

๑๑.๒ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรและทำสัญญาจ้างจะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และระยะเวลาการจ้าง ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท (ไม่รวมเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง) ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑๑.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อน จะไม่จ้างบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ร้อนตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ หรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน

/๑๑.๔ สำหรับ...



ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ០១ កញ្ញា ២០១២

ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា

២២/០៩

ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា បាន ប្រគល់ ឱ្យ គ្រូបង្រៀន វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ មូលនិធិ វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ លេខ ២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ខ.១២

ប្រើប្រាស់ ប្រើប្រាស់ ឱ្យ គ្រូបង្រៀន វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ មូលនិធិ វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ លេខ ២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ខ.១២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ លេខ ២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ខ.១២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ លេខ ២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ខ.១២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ លេខ ២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ខ.១២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា រាជធានី ភ្នំពេញ លេខ ២ ក្រសួង វប្បធម៌ យុវជន និង កីឡា ខ.១២



ภาคผนวก ข.  
หลักสูตรสำหรับการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป  
และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป  
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป</b> ๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๑.๒ การศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการสรุปความและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๔ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
<b>๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ๒.๑ บุคลิกภาพทั่วๆไป ๒.๒ ปฏิภาณไหวพริบ ๒.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๒.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๒.๕ สุขภาวะทางอารมณ์	๑๐๐	



ภาคผนวก ค.

ระเบียบการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (การสอบข้อเขียน)

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่ແມ່ແຂນ รองเท้าแตะะฟองน้ำ

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่น ๆ ซึ่งมีรูปถ่ายของผู้เข้าสอบและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๔. ในการสอบข้อเขียน

๔.๑ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเวลา ๑๐ นาที

๔.๒ หากไปถึงห้องสอบหลังจากที่เตรียมสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๓ ผู้เข้าสอบต้องนั่งตามที่นั่งสอบ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบกำหนดให้ ผู้นั่งสอบผิดที่จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๔.๔ ผู้เข้าสอบต้องจัดหาปากกาสีน้ำเงินเข้ม หรือสีดำเท่านั้น ในการตอบข้อสอบลงในกระดาษคำตอบ โดยปฏิบัติตามคำแนะนำในการสอบอย่างเคร่งครัด

๔.๕ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่ อบต.โพธิ์เงินจัดให้โดยเฉพาะ

๔.๖ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ โน้ตย่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ เข้าห้องสอบ

๔.๗ ห้ามใช้เครื่องคำนวณ กล้องถ่ายภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ ในห้องสอบ

๔.๘ ให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เชื้อเพลิงและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๔.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะหัดสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และเมื่อออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๑๑ ห้ามสูบบุหรี่ในระหว่างเวลาสอบ

๔.๑๒ เมื่อทำข้อสอบเสร็จแล้ว ให้ผู้เข้าสอบนั่งอยู่ที่โต๊ะและยกมือขึ้นเพื่อแจ้งกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแบบพบตลสอบและกระดาษคำตอบ แต่ทั้งนี้ต้องเหลือเวลาในการสอบไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที

๔.๑๓ ห้ามคัดลอกข้อสอบ และห้ามนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ

๔.๑๔ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบไปแต่ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๕ เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ผู้เข้าสอบต้องออกไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามส่งเสียงพูดคุยหรือรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่นที่กำลังทำข้อสอบ

๔.๑๖ ผู้เข้าสอบที่ทุจริตในการสอบ ไม่มีสิทธิได้รับการตรวจกระดาษคำตอบและถือเป็นผู้สอบตกในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการสอบถือเป็นที่สุด